

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.3769-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	YISELA JARAMILLO CAICEDO
IDENTIFICACIÓN:	38463767 DE CALI-VALLE
DURACIÓN:	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR:	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.3769 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación No.1

Desarrollar actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso en actividades deportivas y recreativas.

Cuota No.1

Desarrollé actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso durante la visita a los siguientes escenarios donde presenté los informes técnicos correspondientes a cada actividad realizada:

Informe #1: Parque Recreativo Bloques del Limonar: Evidenció un regular estado debido al mal uso por parte de la comunidad. Se realizó embellecimiento de aseo y recolección a la gradería de la cancha de fútbol bloques del limonar. Se terminó con el aseo y la recolección de los residuos sólido para el buen uso del escenario por parte de la comunidad.

Informe #2: Cancha Múltiple #2. del Parque Recreativo Bloques del Limonar: ejecuté labores de mantenimiento integral en la Cancha Múltiple #2, consistentes en la limpieza general de la superficie deportiva y la recolección de residuos sólidos acumulados en las canaletas perimetrales, las cuales presentaban obstrucciones, encharcamientos y deterioro estético. Las actividades incluyeron el retiro de hojas secas y material vegetal que impedía el adecuado drenaje pluvial, así como el embellecimiento del entorno inmediato. Con estas acciones se garantizó la funcionalidad del sistema de evacuación de aguas lluvias y se mejoró la presentación general del espacio recreativo.

Informe #3: Cancha Múltiple # 1. del Parque Recreativo Bloques del Limonar: Se realizaron labores de recuperación con pintura en los marcos y embellecimiento a la Cancha Múltiple.

Informe #4: Polideportivo Francisco Eladio Ramírez: Se realizó mantenimiento de aseo general, y recolección de residuos sólidos, jornada de aseo y embellecimiento del escenario.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 4162.010.26.1.3769-2025

Informe #5 Unidad Recreativa Horizonte: Se realizó el mantenimiento de pintura a el salón de bodega, y embellecimiento de aseo general a los juegos y biosaludables.

Informe #6: Polideportivo Farallones: Se realizó mantenimiento de pintura a muros perimetral del Polideportivo Farallones.

Informe #7: Parque Recreativo la Virgen. Se realizó mantenimiento de aseo general y recolección de residuos sólidos.

Informe #8: Parque Recreativo Junín. Se realizó jornada de aseo y embellecimiento en la cancha múltiples y sus alrededores del Parque Recreativo Junín.

Informe #9. Parque Recreativo el Trébol: Se realizó mantenimiento de aseo general y recolección de residuos sólidos.

Informe #10: Polideportivo la Cascada: Se realizó mantenimiento de pintura en los bordes de la cancha de futbol 11, jornada de limpieza, pintura, embellecimiento y aseo en los juegos.

Cuota No. 2

- ❖ Ejecuté intervenciones orientadas al mantenimiento preventivo y operativo de los escenarios deportivos y recreativos, con el propósito de garantizar su funcionalidad y condiciones óptimas de uso. Dichas acciones fueron desarrolladas durante la visita técnica a los siguientes escenarios: Parque Recreativo Divino Niño, Parque Recreativo El Pondaje, en los cuales se documentó los procedimientos realizados mediante el respectivo informe técnico.

Cuota No. 3

- ❖ Desarrollé actividades, enfocada en el mantenimiento preventivo y operativo de los escenarios deportivos y recreativos, con el objetivo de preservar su funcionalidad y asegurar condiciones óptimas para su uso. Esta acción fue ejecutada durante la visita técnica a la Unidad Recreativa Horizonte, donde se documentaron los procedimientos realizados en el correspondiente informe técnico.

Cuota No. 4

- ❖ Desarrollé actividades orientadas al mantenimiento preventivo y operativo de los escenarios deportivos y recreativos, con el propósito de preservar su funcionalidad y garantizar condiciones óptimas para su uso. Estas acciones se llevaron a cabo durante la visita técnica a la Unidad Recreativa Villa del Lago, donde se realizaron dos mingas de limpieza y embellecimiento. En cumplimiento de esta labor, se documentaron los procedimientos efectuados en los correspondientes informes técnicos.

Obligación No.2

Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.3769-2025

Cuota No. 1

Ofrecí asistencia a la comunidad en el escenario Polideportivo Carlos Lleras Restrepo, ubicado en la Comuna 13. Como parte de esta intervención, se desarrolló una mesa de trabajo participativa con los habitantes del sector, orientada a dialogar sobre el uso adecuado del espacio deportivo y promover su apropiación comunitaria.

Cuota No. 2

- ❖ Brindé atención comunitaria en el escenario Polideportivo Carlos Lleras Restrepo, localizado en la Comuna 13. En el marco de esta intervención, se llevó a cabo una mesa de trabajo participativa con los residentes del sector, con el objetivo de fomentar el diálogo sobre el uso responsable del espacio deportivo y fortalecer su apropiación por parte de la comunidad

Cuota No. 3

- ❖ Ofrecí acciones de atención comunitaria en el escenario Tertuliadero Ricardo Balcázar, ubicado en la Comuna 13. Como parte de la intervención, se realizó una mesa de trabajo con participación de los residentes del sector, abordando propuestas de mejora para el escenario y promoviendo la apropiación de los espacios deportivos en beneficio de la comunidad.

Cuota No. 4

- ❖ Ofrecí actividades de atención comunitaria en el Polideportivo Carlos Lleras Restrepo, Comuna 13, consistentes en la organización de una mesa de trabajo con residentes del sector. En este espacio se discutieron propuestas de mejora para el escenario y se promovió la apropiación de los espacios deportivos, acciones que fueron registradas como parte del cumplimiento de la intervención comunitaria.

Obligación No.3

Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.

Cuota No. 1

- ❖ Realicé acompañamiento al coordinador de zona mediante su participación en la reunión virtual convocada por el líder zonal, junto al equipo operativo de la Zona 4. Durante este espacio se abordaron temas relacionados con la planificación estratégica y la ejecución de actividades de mantenimiento en los diferentes escenarios deportivos, conforme a las directrices establecidas por la administración. Esta intervención se desarrolló en el marco del cumplimiento de la obligación contractual

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.3769-2025

número 1, correspondiente a la entrega de informes periódicos estipulados en el contrato.

Cuota No. 2

- ❖ Brindé información al líder zonal Sr. Jair Castro sobre el estado del escenario Unidad Recreativa Villa del Lago, comuna 13, Se constató con el líder zonal que el escenario tiene la necesidad de intervención en algunas de sus áreas comunes que resalta la necesidad de mantenimiento en ciertas áreas, mientras que otras se encuentran en buen estado y son testimonio del cuidado por parte de la comunidad, Esta actividad se desarrolló en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas.

Cuota No. 3

- ❖ Participé en el Comité Primario convocado por el líder zonal, realizado en las instalaciones de la Secretaría del Deporte. Durante la sesión se trataron temas relacionados con los informes de estado de los escenarios deportivos asignados y se socializaron las principales incidencias identificadas en cada uno. Asimismo, se llevó a cabo la revisión y recepción de actas, la exposición del avance de las actividades contractuales en ejecución, y la programación de próximas jornadas de mantenimiento comunitario (mingas) en los escenarios intervenidos, todo ello respaldado mediante el acta correspondiente.

Cuota No. 4

- ❖ Participé en el Comité Primario convocado por el líder zonal, realizado en las instalaciones de la Secretaría del Deporte. Durante la sesión se abordaron los informes de estado de los escenarios deportivos asignados y se socializaron las principales incidencias identificadas. Asimismo, se efectuó la revisión y recepción de actas, la exposición del avance de las actividades contractuales en ejecución y la programación de las próximas acciones previstas para cierre de año, en cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Obligación No. 4

Elaborar las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entes de control.

Cuota No. 1

Elaboré actas correspondiente a las visita periódica realizada a los siguientes escenarios:

- Cancha Múltiple Charco Azul Sardi Comuna -13. Durante esta visita, verifiqué el estado y correcto uso del escenario deportivo.
- Polideportivo Ulpiano Lloreda, Comuna 13 Durante esta visita evalué el estado del escenario

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.3769-2025

Cuota No. 2

- ❖ Elaboré y presenté elaboró y presentó las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los siguientes escenarios:
 - Cancha de Fútbol Charco Azul - Comuna -13
 - Cancha Múltiple Charco Azul FERIA- Comuna-13
 - Cancha Múltiple Charco Azul Sardi Comuna -13
 - Cancha Múltiple Los Lagos, Comuna 13
 - Kiosco Tertuliadero Ricardo Balcázar, Comuna 13
 - Parque Recreativo El Pondaje, Comuna 13
 - Parque Recreativo Laguito
 - Parque Recreativo Ulpiano Lloreda, Comuna 13
 - Parque Recreativo Villa del Lago, Comuna 13
 - Polideportivo Carlos Lleras Restrepo, Comuna 13.
 - Polideportivo Ricardo Balcázar 1, Comuna 13
 - Polideportivo Ulpiano Lloreda, Comuna 13
 - Unidad Recreativa Villa del Lago, Comuna 13

Cuota No. 3

- ❖ Elaboré y presenté elaboró y presentó las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los siguientes escenarios:
 - Cancha de Fútbol Charco Azul - Comuna -13
 - Cancha Múltiple Charco Azul Sardi Comuna -13
 - Cancha Múltiple Los Lagos, Comuna 13
 - Cancha Múltiple Charco Azul FERIA- Comuna-13
 - Parque Recreativo El Pondaje, Comuna 13
 - Parque Recreativo Ulpiano Lloreda, Comuna 13
 - Parque Recreativo Villa del Lago, Comuna 13
 - Unidad Recreativa Villa del Lago, Comuna 13

Cuota No. 4

- ❖ Elaboré y presenté elaboró y presentó las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los siguientes escenarios:
 - Cancha de Fútbol Charco Azul - Comuna -13
 - Cancha Múltiple Charco Azul Sardi Comuna -13
 - Cancha Múltiple Ricardo Balcázar, Comuna 13
 - Parque Recreativo Ulpiano Lloreda, Comuna 13
 - Parque Recreativo Villa del Lago, Comuna 13
 - Unidad Recreativa Villa del Lago, Comuna 13

Obligación No. 5

Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.3769-2025

Cuota No. 1

- ❖ Participé en la verificación de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo mediante una visita al escenario Unidad Recreativa Villa del Lago, ubicado en la Comuna 13. Durante la inspección evidencié la necesidad de intervención en varias áreas comunes del escenario, debido a condiciones ambientales que han generado afectaciones en la salud de la comunidad, como la proliferación de zancudos y otros vectores. En respuesta, se ejecutó una jornada de mantenimiento articulada con la Secretaría de Salud, la cual incluyó labores de limpieza y control ambiental, así como un espacio de diálogo con la comunidad para socializar las problemáticas identificadas y proponer soluciones conjuntas.

Cuota No. 2

- ❖ Participé en la verificación de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo en el escenario Polideportivo Ricardo Balcázar II, ubicado en la Comuna 13. Durante la visita técnica identifiqué la necesidad de reforzar las labores de riego, debido a las condiciones climáticas que han generado sequedad en las zonas verdes. Asimismo, se constataron acciones de mantenimiento en la cancha de fútbol 11, procesos de limpieza en las áreas comunes, y se evaluó la viabilidad de intervenir la cancha sintética. Estas actividades se desarrollaron en cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Cuota No. 3

- ❖ Participé en la verificación de las labores de mantenimiento preventivo y correctivo en el Polideportivo Carlos Lleras Restrepo, ubicado en la Comuna 13. Durante la visita técnica se constató la ejecución de mantenimiento correctivo, específicamente el ajuste de los pasamanos del deslizador en la zona de juegos infantiles, intervención orientada a preservar la funcionalidad de los equipamientos y a mejorar las condiciones de uso para el disfrute seguro de la niñez y la comunidad en general.

Cuota No. 4

- ❖ Verifiqué durante la visita técnica al Parque Recreativo Ulpiano Lloreda, Comuna 13, las labores de mantenimiento preventivo y correctivo, destacándose la poda, limpieza y embellecimiento del escenario. Estas acciones, orientadas a preservar la seguridad y funcionalidad del espacio, contribuyen a ofrecer condiciones adecuadas para el disfrute seguro de la niñez y la apropiación comunitaria del entorno recreativo

Obligación No. 6

Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.3769-2025

Cuota No. 1

- ❖ Presté apoyo mediante su participación en la jornada de socialización virtual organizada por el área de apoyo en cuentas de cobro. Durante este espacio se expusieron los lineamientos técnicos para la correcta presentación de evidencias e informes. La intervención tuvo como objetivo principal resolver inquietudes relacionadas con la estructuración de informes técnicos, en el marco del cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas.

Cuota No. 2

- ❖ Presté acompañamiento al líder zonal, Sr. Jair Castro, en el desarrollo de una mesa de trabajo comunitaria llevada a cabo en el escenario Polideportivo Calipso 2, ubicado en la Comuna 13. Durante este espacio se abordaron temas relacionados con la promoción de la buena convivencia ciudadana, identificando situaciones de conflicto entre algunos miembros de la comunidad. La actividad tuvo como propósito fortalecer las relaciones interpersonales y fomentar una cultura de respeto y sana convivencia, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas.

Cuota No. 3

- ❖ Brindé apoyo al líder zonal, Sr. Jair Castro, en el acompañamiento realizado al Centro de integración CIDES, en horario nocturno, en cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Cuota No. 4

- ❖ Brindé apoyo al líder zonal mediante participación en la mesa de trabajo del Concejo Comunitario de la Comuna 13, espacio en el cual se socializaron los diferentes proyectos que actualmente se ejecutan en el municipio. Esta acción se realizó en cumplimiento de las obligaciones contractuales

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

<https://drive.google.com/drive/folders/1-b0rly0OwXvpDCQed72dwbuhiixK1aCW>

Atentamente,

Yisela Jaramillo Caicedo

YISELA JARAMILLO CAICEDO
CEDULA 38.463.767
CONTRATISTA